

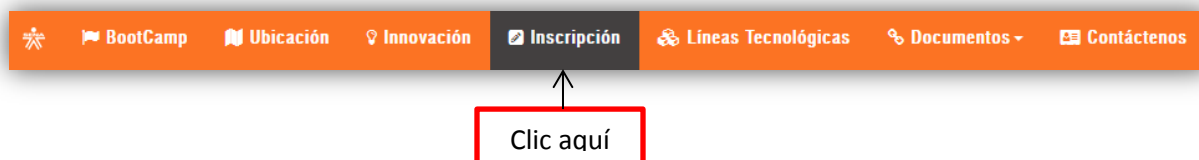
## INSTRUCTIVO DEL PROCESO DE INSCRIPCIÓN BOOTCAMP LA GRANJA

El presente documento se realiza con el fin de indicar el proceso de inscripción que deben seguir las empresas interesadas en participar en el evento BootCamp La Granja, en el marco de la Convocatoria del Proyecto de Innovación y Desarrollo Tecnológico.

A continuación se mostrara el paso a paso a seguir para formalizar su proceso de inscripción.

**Paso 1.** Ingresar a la página del evento: [www.bootcamplagranja.com](http://www.bootcamplagranja.com)

**Paso 2.** Diríjase al menú de la página de inicio y seleccione la opción de Inscripción.



**Paso 3.** La página presentara una pantalla como la siguiente y el usuario debe dar clic en el botón de Inscripción.



**Paso 4.** A continuación aparecerá una ventana emergente para iniciar sesión.



A modal window titled "INICIAR SESIÓN" with a red header. It contains two input fields: the first for a username (displayed as "XXXXXXXXXXXX") and the second for a password (displayed as "....."). Below the fields is a blue "Ingresar" button. In the bottom right corner, there is a "Cerrar" button.

**Nota:** En el correo adjunto se anexa el nombre de usuario y contraseña correspondiente para que así puedan seguir el proceso de inscripción.

**Paso 5.** Una vez inicie sesión, el usuario podrá visualizar el formulario de inscripción del reto. En este formulario deberá ingresar información correspondiente a datos de la empresa y la descripción del reto.

**Paso 6.** Cuando ya estén diligenciados todos los campos del formulario el usuario debe dar clic en el botón "Inscribir Reto". Esta opción la podrá encontrar al final del formulario.



**Paso 7.** Por último, el usuario debe seleccionar la opción "Cerrar Sesión" para mayor seguridad, acción que lo enviara nuevamente a la página principal del BootCamp.



**Paso 8.** Una vez el usuario regrese a la página de inicio de BootCamp La Granja debe dirigirse nuevamente al menú principal y seleccionar la opción de “Documentos”.



**Paso 9.** Esta acción permitirá desplegar un submenú, en el cual el usuario debe seleccionar la opción de “Formatos”, los cuales se presentaran a través de una ventana emergente como la siguiente.



Nombre del Documento	Descarga	Cargo
Lineamientos de Participación		N/A
F1-Carta Autorizacion		Solucionador
F2-Acta Compromiso SENA		Solucionador (SENA)
F3-Acta Compromiso Universidades		Solucionador (Universidad)
F4-Formato Inscripcion Solucionador		Solucionador
F5-Autorizacion Uso Datos Solucionador		Solucionador
F6-Autorizacion Uso Datos Empresario		Empresario

**Paso 9.** Una vez el usuario seleccione el formato F6- Autorización Uso Datos Empresario, deberá firmarlo y enviarlo escaneado al correo electrónico de BootCamp La Granja que se encuentra a continuación.

E-mail: [dcardenasl@bootcamplagranja.com](mailto:dcardenasl@bootcamplagranja.com)